

GESTIÓN DEL INVENTARIO A TRAVÉS DE SÉNECA

CÓDIGO DE LA ACCIÓN: 142321GE42

The screenshot shows the Séneca website interface. At the top, there is a navigation bar with links for Séneca, CAU, Séneca Móvil, Infantil 0-3, Seguridad y Protección de Datos, and CEP. Below this, there are sections for 'Destacados' (highlighted items) and 'Noticias' (news). The 'Destacados' section includes links for 'Portal del docente', 'Tarjeta docente', and 'edu@Junta'. The 'Noticias' section features two news items: 'Actualización de Séneca Formación' with a sub-header 'Acceso en MODO PRUEBAS' and a date of 24/02/14, and 'Disponible nuevo módulo de Gestión de Inventario en Séneca' with a sub-header 'Inventario' and a date of 24/02/14. To the right, there is a login form titled 'Acceso a Séneca' with fields for 'Nombre usuario' and 'Contraseña', a 'Mostrar contraseña' checkbox, and an 'Entrar' button. A status message above the login form indicates 'Ahora mismo hay 3252 usuarios conectados a Séneca'. Below the login form, it shows 'Conectado a las 11:37' and a link for 'Acceso con Certificado Digital'.

ORGANIZA: CENTRO DEL PROFESORADO DE ORCERA

COORDINA: Ramón Alba Córdoba

LUGAR: Cep de Orcera

FECHAS: 10 de marzo de 2014

HORARIO: A partir de las 16:30 horas

RECEPCIÓN DE SOLICITUDES: Hasta el 7 de marzo de 2014

CENTRO DEL PROFESORADO DE ORCERA (JAÉN)

Delegación Territorial de Educación, Cultura y Deporte

[eco-CEP: protegemos nuestro Planeta](#)

Antes de imprimir este documento piensa si es realmente necesario



JUSTIFICACIÓN

Se trata de una jornada formativa para conocer el manejo de la herramienta a través de Séneca, que facilita la tarea de elaboración y control del inventario en el centro educativo.

OBJETIVOS

Conocer el manejo de la herramienta Inventario-Séneca para automatizar el proceso en la gestión de los centros.

CONTENIDOS

- Uso y manejo de la aplicación Inventario-Séneca.
- Resolución de problemas más habituales en la tarea del proceso de inventario a través de la aplicación.

EVALUACIÓN

La evaluación de la actividad se realizará a través del cuestionario de Séneca.

MODALIDAD Y DURACIÓN

Jornada de 3 horas más 2 de prácticas.

TEMPORALIZACIÓN

Inscripciones: Hasta el 07/03/2014

Fecha: día 10 de marzo de 2014 a partir de las 16:30 h.

PONENCIAS

Manuel Calahorro Romero, Coordinador provincial de formación

Nº DE PLAZAS

DIRIGIDO A

20 plazas	<ol style="list-style-type: none">1. Secretarios/as y responsables del inventario del centro.2. Profesorado interesado de la comarca.
-----------	--

COORDINACIÓN

Ramón Alba Córdoba. CEP de Orcera (Jaén)
Teléfono CEP: 953499600. (Corp. 286600) Móvil: 637749880
ramon.alba.edu@juntadeandalucia.es

CERTIFICACIONES

Las Certificaciones se registrarán por la Normativa vigente, (ORDEN 16/10/06 y ORDEN 16/12/08).

CRITERIOS DE SELECCIÓN

1. Secretarios/as y responsables del inventario del centro en la zona del cep.
2. Profesorado interesado de la comarca.

NOTAS DE INTERÉS

- La lista de admitidos/as se publicará en la página web del CEP antes del comienzo de la actividad.
- Las Bolsas de Ayuda solicitadas a través de Séneca, se ajustarán a las características propias de cada acción formativa y a la disponibilidad económica general del CEP.
- Para favorecer la conciliación de la vida laboral, familiar y personal del profesorado, el CEP adoptará las medidas necesarias para el cuidado de menores durante las horas presenciales de la actividad. Esta opción queda supeditada a las posibilidades que al respecto ofrezca la localidad donde se celebre la actividad.
- En el supuesto de que la actividad ocupe parte de horario lectivo, será responsabilidad de cada asistente la obtención del permiso correspondiente.
- El CEP se reserva el derecho a modificar el programa, si las circunstancias así lo requieren.
- La inscripción en una acción formativa supone la aceptación de las condiciones de la misma.

INSCRIPCIONES

1. INTERNET: En Séneca >"CEP" > "Consulta Actividades Formativas". Se escoge el CEP de Orcera, "Estado: Abierto plazo solicitudes", y "Buscar". Una vez localizado el curso, a la derecha se puede consultar la ficha en detalle o inscribirse.
2. En el supuesto de imposibilidad de hacerlo con SÉNECA, contactar con la Coordinación de la actividad y, en su caso, cumplimentar la siguiente ficha:

GESTIÓN DEL INVENTARIO A TRAVÉS DE SÉNECA

FICHA DE INSCRIPCIÓN (Sólo utilizar por indicación del CEP)	
NOMBRE Y APELLIDOS	
N.I.F. (imprescindible)	
CENTRO/LOCALIDAD	
TELÉFONOS	Móvil: Fijo:
CORREO ELECTRÓNICO (muy importante)	
AUTORIZACIÓN (necesaria para el cobro de desplazamientos)	Autorizo a la Consejería de Educación a emplear como número de cuenta de ingresos, el CCC registrado en Sirhus-E: Firma:
OTROS	

"El profesorado que desee renunciar a participar en una actividad formativa deberá hacerlo, al menos, 3 días antes de su inicio. Quien así no lo hiciera, no podrá inscribirse en ninguna otra actividad convocada por el CEP en un plazo de tres meses". Reglamento de Organización y Funcionamiento CEP de Orcera, art. 10.7b.