

# LA PIZARRA DIGITAL INTERACTIVA

CÓDIGO DE LA ACCIÓN: 112321GE45



**ORGANIZA:** CENTRO DEL PROFESORADO DE ORCERA  
**COORDINA:** Ramón Alba Córdoba  
**LUGAR:** CPR ALTO GUADALQUIVIR.  
**FECHAS:** 8 y 9 de noviembre  
**HORARIO:** 16:30 a 19:30 h.  
**RECEPCIÓN DE SOLICITUDES:** Hasta el 7 de noviembre de 2011

**CENTRO DEL PROFESORADO DE ORCERA**  
**Delegación Provincial de Jaén**

Antes de imprimir este documento piensa si es realmente necesario  
[eco-CEP: protegemos nuestro Planeta](#)



# BOLETÍN DE INSCRIPCIÓN

## LA PIZARRA DIGITAL INTERACTIVA

**INSCRIPCIONES:** Escoja una de las tres opciones siguientes

- 1. INTERNET:** En Séneca > CEP > Consulta Actividades Formativas. Se escoge el CEP de Orcera, Estado: Abierto plazo solicitudes, y Buscar. Una vez localizado el curso, a la derecha se puede consultar la ficha en detalle o inscribirse.
- 2. FAX:** Enviar ficha de Inscripción al número 953482001
- 3. CORREO POSTAL:** Enviar ficha de inscripción a Calle Joaquín Payá nº 7. 23370 Orcera

FICHA DE INSCRIPCIÓN	
APELLIDOS:	
NOMBRE:	
<b>N.I.F. (imprescindible)</b>	
CENTRO DE DESTINO / LOCALIDAD:	
TELÉFONOS DE CONTACTO: Móvil	
CORREO ELECTRÓNICO: (muy importante)	
AUTORIZACIÓN: (muy importante)	Autorizo a la Consejería de Educación a emplear, como número de cuenta de ingresos, el CCC registrado en Sirhus-E:  Firma:
OTROS:	

### CRITERIOS DE SELECCIÓN:

- 1. Profesorado del CPR ALTO GUADALQUIVIR.**
- 2. Orden de recepción de solicitudes.**

**La inscripción por Internet o en papel deberá tener entrada en el CEP de Orcera antes del 7 de noviembre de 2011.**

#### Notas de interés:

- La lista de admitidos/as se publicará en la página web del CEP antes del comienzo de la actividad.
- Las Bolsas de Ayuda se ajustarán a las características propias de cada acción formativa.
- Para favorecer la conciliación de la vida laboral, familiar y personal del profesorado, el CEP adoptará las medidas necesarias para el cuidado de menores durante las horas presenciales de la actividad. Esta opción queda supeditada a las posibilidades que al respecto ofrezca la localidad donde se celebre la actividad.
- En el supuesto de que la actividad ocupe parte de horario lectivo, será responsabilidad de cada asistente la obtención del permiso correspondiente.
- El CEP se reserva el derecho a modificar el programa, si las circunstancias así lo requieren.
- La inscripción en una acción formativa supone la aceptación de las condiciones de la misma.
- **BOLSA DE ESTUDIOS: Para poder percibirla habrá de solicitarse a través de Séneca en el momento de formalizar la inscripción**

**El profesorado que habiéndose inscrito o preinscrito en una acción formativa decida no participar en la misma, deberá comunicarlo al CEP con una antelación de, al menos, 3 días al inicio de la actividad. La comunicación habrá de hacerla por escrito o por correo electrónico a la Dirección del CEP o a la Asesoría encargada de su coordinación. El profesorado que no comunicara su desistimiento no podrá inscribirse en ninguna otra acción formativa convocada por el CEP en un plazo de tres meses. (ROF Art. 10.7b)**

## **JUSTIFICACIÓN:**

Desde los centros educativos se considera necesario ofrecer un curso breve que permita conocer el uso de las pizarras digitales interactivas (PDI) puesto que a estos centros ha llegado profesorado que no estuvieron en el curso anterior.

## **OBJETIVOS:**

1. Conocer el funcionamiento de las PDI como recurso tecnológico para su uso inmediato en el aula.
2. Explotar las posibilidades didácticas de sus programas asociados.
3. Conocer el funcionamiento del programa SIGALA

## **CONTENIDOS:**

1. Instalación del equipo, mantenimiento, detección y solución de problemas y averías más comunes en la pizarra digital interactiva (PDI) SMART.
2. Uso básico y avanzado de la PDI: posibilidades didácticas.
3. Uso del software específico de la PDI: uso, programas, aplicaciones, recursos y compatibilidad.
4. Como montar un grupo y controlar la clase con SIGALA

## **METODOLOGÍA:**

En la actividad se mostrará como funcionan las pizarras y se realizarán prácticas in situ.

## **EVALUACIÓN:**

Se realizará a través del cuestionario en Séneca.

**MODALIDAD Y DURACIÓN:**

Jornadas de seis horas de duración en dos tardes para conocer el funcionamiento de la PDI Smart y sus programas asociados.

**TEMPORALIZACIÓN:**

Días 8 y 9 de noviembre de 2011. Horario: de 16:30 a 19.30 h.

**Nº DE PLAZAS:**

Máximo de 15 profesores/as.

**DIRIGIDO A:**

Profesorado de estos centros

**PONENTES:**

Manuel León. Asesor del CEP de Orcera.

**COORDINA:**

Manuel León Varón. Asesor del CEP de Orcera.  
TELÉFONOS DE CONTACTO: 953 499600 ( CEP DE ORCERA) 697951923(Móvil laboral)  
CORREO ELECTRONICO: [secundaria3.cepdeorcera@gmail.com](mailto:secundaria3.cepdeorcera@gmail.com)

**CERTIFICACIONES:**

Las Certificaciones se registrarán por la Normativa vigente, (*ORDEN 16/10/06 y ORDEN 16/12/08*)